



PREFEITURA MUNICIPAL DE
MATELÂNDIA

RELATÓRIO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL 2022-2025



Secretaria Municipal de
Desenvolvimento Social e Habitação
MATELÂNDIA

**Matelândia
2025**

APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social do período de 2022/2025 do Município de Matelândia- PR, terá por intuito apresentar os principais aspectos do plano e discutir os resultados alcançados até o momento e ao que pretendia alcançar, além de abordar os desafios e as perspectivas para o futuro, bem como avaliar a necessidade de atualizações do PMAS ao que diz respeito as metas e as ações estratégicas.

Considerando que o PMAS 2022/2025 de longo prazo deve ser acompanhado de um processo dinâmico e flexível de atualização, repactuações, prioridades apresentadas conforme a realidade do município, dentre outros elementos que vão compondo a análise da demanda e da oferta conforme as necessitadas apresentadas durante o processo.

E conveniente destacar que este momento é de suma importância, afinal trata do processo de sistematização de dados do monitoramento e avaliação do plano em vigência.

Assim, destacamos que o Departamento de Vigilância Socioassistencial ligado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação -SMDSH do município está diretamente ligado ao processo de monitoramento e avaliação do plano, tato que a Secretaria, designou a servidora responsável pelo referido departamento para essa finalidade, através da portaria nº 19.899/2025.

Com o objetivo de realizar um trabalho mais assertivo, a Vigilância Socioassistencial, verificou junto aos coordenadores dos equipamentos (Proteção Social Básica – CRAS/SCFV-PROFAM; Proteção Social Especial -M/A complexidade; Conselho Tutelar, Secretaria Executiva e Gestão) que fazem parte da SMDSH, sabemos que ambos os técnicos, tem prioridades urgentes em relação aos serviços que devem ser prestados à população, desta forma não tem como se reunir constantemente para a execução direta desse trabalho.

Assim, foi solicitado as coordenações dos equipamentos que viabilizassem dia e horário em suas agendas para nos reunir e tratar dos pontos relacionados as metas e as ações estratégias descritas no PMAS 2022/2025, concomitantemente, realizado o agendamento com cada coordenação dos referidos equipamentos, levado em consideração os dias e horários disponíveis por eles. Na ocasião em reunião, realizou-se a leitura e o preenchimento, em outras situações foram disponibilizados prazos para ser entregue. Após essas etapas a Vigilância socioassistencial, deu início a descrição do documento.

Esse processo teve como finalidade reunir as respostas de cada local, que descreveu a respeito das metas e as ações estratégicas, possibilitado que todos os atores da política de assistência social do município de Matelândia, contribuíssem com o processo de monitoramento e avaliação, refletindo sobre os descritos no documento.

Sob essa ótica, é necessário registrar que devemos introjetar cotidianamente a necessidade e a importância de realizar sistematicamente e contínuo o processo de monitoramento e avaliação, objetivando verificar se há necessidade de atualizar o PMAS, pois vivemos em constante desenvolvimento e isso reflete diretamente aos trabalhos. Pois, este é um instrumento de estratégico que organiza, regula e norteia a execução da Política de Assistência Social no município na perspectiva da Política Nacional de Assistência Social - PNAS e do Sistema Único de Assistência Social- SUAS.

É válido ressaltar que este ano finalizaremos o PMAS 2022/2025, assim sendo, é de suma importância realizar e finalizar o monitoramento e avaliação e verificar quais são as metas que será necessário permanecer no novo plano. O monitoramento e avaliação do plano apresentara as metas e as ações estratégicas em resultados.

Sendo assim, e através do relatório, que possibilitaremos verificar se cumprimos com os objetivos de promover a inclusão e a proteção social, se foi possível fortalecer os vínculos familiares e comunitários, se nesse processo reduzimos as desigualdades sociais e potencializamos a garantia e o acesso aos direitos socioassistenciais no município de Matelândia, estado do Paraná.

1. Relatório de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social -PMAS- vigência 2022/2025 (exercício de 2024/2025)

Na perspectiva do Sistema Único de Assistência Social – SUAS o Plano de Assistência Social é um instrumento de planejamento estratégico que organiza, regula e norteia a execução da Política Nacional de Assistência Social – PNAS. Sua elaboração é de responsabilidade do órgão gestor da política, que o submete à aprovação do Conselho de Assistência Social, reafirmando o princípio democrático, assim reconhecendo que o Plano municipal de assistência social deverão ser plurianuais, abrangendo o período de 04 (quatro) anos, tanto para Estados quanto para os Municípios, de acordo com a resolução nº 182 (de 20 de julho de 1999, do

Conselho Nacional de Assistência Social-CNAS).

Assim, teremos objetivamente há finalidade de analisar em conformidade os cumprimentos e os resultados alcançados durante o período das metas e as ações estratégicas descritas no PMAS de 2022/2025.

2. Metodologia de Monitoramento e Avaliação.

O Plano Municipal de Assistência Social deve ser acompanhado, revisado e avaliado anualmente no decorrer da oferta dos serviços, projetos, programas e benefícios socioassistenciais, no âmbito do SUAS do município de Matelândia-PR, com o objetivo de promover as modificações e adequações necessárias, para o aprimoramento de suas ações.

Lembrando que o Monitoramento deverá perpassar pelas ações sistemáticas planejadas e contínuas visando realizar o acompanhamento regular das atividades, objetivando apresentar os caminhos que foram possíveis percorrer, demonstrar os resultados alcançados e as metas que foram atingidas propostos dentro dos seus respectivos prazos.

E a avaliação ocorrer durante todo o processo de planejamento, portanto ao dar início as ações planejadas, deveremos ir além de mero cumprimento de objetivos exposto em documento e atender as particularidades imposta como prioridade.

A política de Assistência Social, referente a este Plano se organizou em níveis de proteção, voltadas à proteção social básica e especial, para familiares e/ou indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco sociais, a priori contou com a estrutura da gestão e os mecanismos de participação e controle social, os cinco eixos, destacamos aqui:

Proteção Social Básica; Proteção social Especial; Conselho Tutelar; Gestão do SUAS, Controle Social

O quadro abaixo apresentara em dados os 5 eixos, metas descritas no PMAS, totalizaram 36, já as ações estratégicas foram totalizadas em 77, dessas 32 executadas, 38 executados parcialmente e 7 não executado,

Podemos descrever que no período de 2022 a 2025 foram descritas metas e as ações estratégicas de suma importância para esse processo, assim cada Eixo foi descrito:

- A Proteção Social Básica (CRAS e o SCFV- Profam), foram previstas 15 metas, divididas em 41 ações estratégicas, sendo que 18 foram executadas e 20 executadas parcialmente e 3 não executada;

- A Proteção Social Especial, foram previstas 11 metas, divididas em 21 ações estratégicas, sendo que 8 foram executadas e 10 executadas parcialmente e 3 não executada;
- Conselho Tutelar, foram previstas 3 metas, divididas em 3 ações estratégicas, sendo que 2 foram executadas e 1 executadas parcialmente e 0 não executada;
- Gestão do SUAS, foram previstas 6 metas, divididas em 11 ações estratégicas, sendo que 4 foram executadas e 6 executadas parcialmente e 1 não executada;
- Controle Social, foram previstas 1 metas, divididas em 1 ações estratégicas, sendo que 0 foram executadas e 1 executadas parcialmente e 0 não executada;

EIXO QUANTITATIVO EM PROTEÇÃO.

EIXO	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS	Executado	Executado parcialmente	Não executado
Proteção Social Básica					
	15	41	18	20	3
Proteção Social Especial					
	11	21	8	10	3
Conselho Tutelar	3	3	2	1	0
Gestão do SUAS	6	11	4	6	1
Controle Social	1	1	0	1	0
Total	36	77	32	38	7

Em seguida, apresentaremos a tabela das ações propostas para o quadriênio 2022/2025, em apresentação de justificativa dos ocorridos durante o processo e os resultados da cada ações estratégicas conforme informado pelos atores da política de assistência social.

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA						
1- META: Capacitar 100% dos trabalhadores que atuam no Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultados		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
1	CRAS PAIF	Garantir Orçamento para contratação de empresas de formação continuada aos trabalhadores do SUAS;	Foram realizados cursos de capacitação para os trabalhadores do SUAS, no entanto não houve previsão para formação continuada dos trabalhadores do SUAS.		X	
2		Promover Capacitação técnica dos trabalhadores do SUAS;	Não podemos deixar de registrar, que em 2023 foi elaborado o relatório das ações do PMAS, onde foi justificado que foi realizado cursos de capacitação para os trabalhadores do SUAS, no entanto, não houve previsão para formação continuada dos trabalhadores do SUAS. Assim, esse ponto, executado parcialmente		X	
3		Realizar articulação com Secretaria de Administração e Gestão de pessoas para a instituição de educação permanente aos trabalhadores do Suas.	Essa ação estratégica não foi contemplada devido inúmeros fatores, uma delas e a mudança de gestão e organização da equipe técnica em 2024, organização para a transição de governo, e em 2025, nova gestão e nesse processo teve entrada e saída de profissionais.			X
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						
2. META: Ampliar o acesso dos indivíduos em situação de Vulnerabilidade e Risco Social aos Serviços Socioassistencial.						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

4	CRAS	Realizar reuniões bimestrais do CRAS nas comunidades	Essa ação estratégica foi executada parcialmente, em 2025 ocorreu devido as pré-conferências reuniões esporádicas, visando sensibilizar e orientar as comunidades no todo frente as ações diretas e indiretas do CRAS, e como acesa os serviços.		X	
5		Realizar busca ativa dos usuários;	Ação estratégica sendo executada parcilamente na medida do possivel.		X	
6		Mapeamento dos dados de atendimento e avaliação das situações para inserção no acompanhamento; Identificar e definir indicadores de vulnerabilidades sociais;	Podemos descrever que esse processo foi realizado parciamente, dando seguimento através do Diagnostico de 2023 contemplando o mapeamento dos dados, avaliação, indicadores de vulnerabilidades sociais, a c e s s o a s e r v i ç o s d a s políticas públicas. Manteve-se o atendimento e acompanhamento às pessoas com deficiência em situação de vulnerabilidade social e em 2025 foi dado seguimento no Diagnostico. Lembrado que na atual conjuntura temos, o sistema ligado a ferramenta ligada ao IVCAD-Índice de Vulnerabilidade das Famílias do Cadastro Único a nível municipal. O que precisa e utilizá-la com mais afinco.		X	
7	CRAS	Identificar o acesso a serviços das políticas públicas;	Essa ação estratégica pode ser descritas parcialmente pois quando o usuario procura pelos atendimentos ofertados no CRAS, este é considerado porta de acesso, junto com o Cadastro Único (CadÚnico) para programas como o Bolsa Família e o BPC. Esse e uma da referência de intensificação.		X	

8	PAIF	Manter e ampliar o atendimento e acompanhamento à s pessoas com deficiência em situação de vulnerabilidade social.	Essa ação estratégica foi realizada parcialmete pela equipe do CRAS ao que se refere a essa unidade.		X	
OBS: Manter os pontos descritos para o próximo PMAS e buscar a implementação e melhorias dos serviços relacionados as ações estratégicas.						
3 META: Ofertar atividades de grupo para os indivíduos inseridos no PAIF						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
9	CRAS	Identificar as famílias em situação de vulnerabilidade social;	Ação estratégica de acordo com a cordenação do CRAS foi executada O publico alvo aqui registado são os indivíduos inserido no PAIF	X		
10	PAIF	Priorizar o atendimento de pessoas com deficiência e pessoas idosas;	Ação estratégica de acordo com a cordenação do CRAS foi executada O publico alvo aqui registado são os indivíduos inserido no PAIF	X		

11		Realizar grupos no CRAS ou comunidades	Ação estratégica de acordo com a coordenação do CRAS foi executada. O público-alvo aqui registrado são os indivíduos inseridos no PAIF	X		
----	--	--	---	---	--	--

OBS: JUSTIFICATIVA: Foi realizado grupo no CRAS com pessoas com vulnerabilidade social, os idosos são priorizados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

4 META: Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida

	Setor	Ações Estratégicas	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
12	CRAS PAIF	Identificar famílias prioritárias para inserção no acompanhamento familiar;	O Público-alvo seriam os jovens e adultos com cadastros únicos com interesse em se profissionalizar. Ação estratégica de acordo com a coordenação do CRAS foi executada	X		
13		Realizar ações de fortalecimento de Convivência familiar e Comunitária	O Público-alvo seriam os jovens e adultos com cadastros únicos com interesse em se profissionalizar. Ação estratégica de acordo com a coordenação do CRAS foi executada	X		
14		Oportunista no mínimo dois cursos profissionalizantes por ano para jovens e adultos cadastrados no CRAS.	O Público-alvo seriam os jovens e adultos com cadastros únicos com interesse em se profissionalizar. Ação estratégica de acordo com a coordenação do CRAS foi executada	X		

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

5 META: Ofertar atividades para indivíduos de 05 a 17 anos através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
15	CRAS SCFV	Realizar grupos com atividades direcionadas e adequadas a cada faixa etária;	O Publico alvo presente nessa ação estratégica seria os indivíduos de 05 a 17 anos de famílias prioritárias do MDS. Nesse ponto, e valido salientar que o público em questão foram de 06 a 17 anos. foi trabalhado, e esses foram ecaminhado pelos órgão de defesa da Criança e adolescentes.		X	
16		Aprimorar a oferta de atividades lúdicas, esportivas e de formação profissionnal para usuários do SCFV;	Parcialmente, essa ação estratégica foi executada conforme a necessidade apresentada, no momento.		x	
17		Ampliar a oferta de SCFV pela rede socioassistencial não governamental municipal para crianças e adolescentes.	Não ouve aplicação e sim manutenção do trabalho já existente.		x	
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						
6 META: Reorganizar o Serviço de Convivência para indivíduos de 05 a 17 anos						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

18	CRAS	Contratação de equipe técnica (Psicologia, Serviço Social e Pedagogia);	Ocorreu parcialmente, através de concurso público (assistente social, psicólogos) foram convocados, no entanto, a carga horária descrita no edital do concurso, após o profissional ter de assumir e iniciado a execução dos trabalhos foi identificado ser insuficiente, mesmo assim, dão continuidade. Também temos a situação de profissionais das referidas categorias, que não permanecem pois buscam melhores condições em outros concursos.		X	
19	PAIF	Readequação dos critérios previstos na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais para inserção no SCFV;	Essa está passando por um processo de reestruturação ao que se refere ao descrito nesse ponto.		x	
20		Capacitação permanente para os trabalhadores do SCFV.	Ocorreu capacitações esporadicamente, o que tem que ocorrer são as capacitações continuadas e programadas, objetivado sempre melhorar os atendimentos que devera ser ofertado ao público do SCFV		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação concreta.

7 META: Ofertar atividades para Idosos cadastrados no CadÚnico						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
21	CRAS	Atender em média 40 idosos em grupo de convivência, oportunizando oficinas e experiências que possibilitem a ampliação do universo cultural e	Segundo a coordenação do CRAS, essa meta foi executada	X		

	CAD Único	outros;				
22		Elaborar Plano de ação para execução do serviço;	Não tem um plano de ações, no entanto, todo e qualquer trabalho que dias respeito a essa ação estratégica e executado na medida do possível.			X
23		Estabelecer fluxos de atendimento e acompanhamento com a rede	Haverá a necessidade desse ponto se for o caso para os próximos anos. No entanto, não podemos deixar de registrar que a uma organização do técnico responsável pelo CAD UNICO			X
24	CRAS	Realizar grupos no CRAS ou comunidades	Parcialmente		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

8 META: Assegurar o acesso dos usuários aos Benefícios Eventuais

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

25	CRAS PAIF	Ofertar para as famílias em risco social ou vulnerabilidade social benefícios em virtude de nascimento, morte, vulnerabilidade temporária e de calamidade pública		X		
26		Articular a liberação de benefícios eventuais à inclusão/atualização do CAD Único.		X		

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

9 -META: Ajustar a concessão dos benefícios eventuais às determinações da Lei Federal.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
27	CRAS	Revisar o decreto municipal que regulamenta a oferta do Benefício Eventual, ampliando os direitos concedidos aos usuários;	Foi executado parcialmente com a atualização da lei 5055/23		x	
28		Realizar estudos e grupo de trabalho para readequação a norma vigente estabelecida.	Parcialmente, no entanto, a necessidade de ser dados continuidades a esse processo. Pois para que seja possível rever pontos de suma importância para esse processo.		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação.

Não podemos deixar de registrar que no município possui na atualidade, a disponibilização do cartão alimentação.

10 -META: Reestruturar a oferta de cestas básicas no CRAS.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
29	CRAS	Implementar o cartão com crédito para compra de alimentos no comércio local possibilitando a compra de frutas, verduras e proteínas.	EM 2023.	X		
30		Ampliar a oferta de cestas básicas para famílias com idosos e pessoas com deficiência em condição de vulnerabilidade social.		X		

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

11 -META: Atingir taxa de 90% do cadastramento famílias com beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) no município de Matelândia.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
31		Inserir no CADÚnico do	E valido, registrar que as metas que foram executadas não tem Justificativa.			

	CRAS	município os beneficiários do BPC;		X		
32		Acompanhamento pelo PAIF das famílias com membros beneficiários do BPC	E valido, registrar que as metas que foram executadas não tem Justificativa.		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação.

12 META: Atender 100% da demanda que busca informações sobre os programas de transferência de renda

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
33	CRAS	Dar continuidade na execução dos programas de transferência de renda;	Equipe nova		X	
34		Treinamento e qualificação da equipe da PSB sobre os programas de transferência de renda	Equipe nova		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

13 META: Acompanhar 60% das famílias com descumprimento de condicionalidades do Programa Auxílio Brasil (PAB)

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

35	CRAS	Realizar reuniões com as famílias em descumprimento de condicionalidades do PAB;	De acordo com o Sistema de Gestão do Programa Auxílio Brasil- SIGPAB famílias com descumprimento de condicionalidades são atendidas.	X		
36		Acompanhar as famílias pelo PAIF;		X		
37		Realizar busca ativa dos beneficiários do Auxílio Brasil.		X		

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

14 META: Aprimorar os serviços do CRAS

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
38	CRAS	Ampliação do espaço físico do CRAS e aquisição de equipamentos necessários;		X		
39		Garantir orçamento para execução de obras de ampliação do prédio do CRAS.		X		

OBS.: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

15 META: Atender 100% da demanda que busca informações sobre os serviços do CRAS dando os devidos encaminhamentos.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
40	CRAS	Manter os atendimentos do CRAS.		X		
41		Treinamento e qualificação da equipe da PSB			X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação, assim, podemos destacar que os usuários que buscam informações sobre os serviços do CRAS recebem informação e os devidos encaminhamentos.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

1 -META: Implantação do Serviço Especializado de Assistência Social - CREAS

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
1	PSE	Fortalecer e ampliar os serviços de média e alta complexidade;	Não houve articulação necessária para tal implantação pois havia a necessidade de realizar etapas necessárias para esse processo, uma delas seria a criação da lei, orçamento, plano de ação entre outros.			X

2	M/A-C	Ampliação de equipe técnica (Assistente Social, Psicólogo, Advogado, Educador Social, Assistente Administrativo).	Realizado, parcialmente, pois os profissionais técnicos convocados no último concurso, possui carga horaria inferior ao necessário para execução de serviços pertinente a sua formação. Também é necessário que o quadro funcional esteja minimamente conforme a NOB-RHSUAS.		X	
---	-------	---	--	--	---	--

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação.

E necessário pontuar que os serviços de Media e alta complexidade deverá ser especificada e organizada conforme as normativas vigentes, para que os serviços prestados a população usuária não sofra.

2 -META: Acolhimento Institucional para Idosos

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
3	PSE	Chamamento público anual para convênio com Instituição de Longa Permanência para Idosos;	Realizado através de convênio contanto com 08 vagas na Associação filhas de São Camilio-Lar de Idosos Nossa Senhora da Saúde. O que e necessário na atualidade e realizar aumento de vagas parra o publico em questão frente ao crescimento da demanda.	X		
4		Garantir orçamento para execução da oferta do serviço	Esse foi parcialmente, e necessário ampliar o orçamento.		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

3 -META: Criação e implementação de protocolo de atendimento ao idoso para acolhimento institucional

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

5	PSE	Articulação em rede de proteção ao idoso;	Não ocorreu o movimento de articulação			X
6		Sistematização de documento a ser deliberado e aprovado pelo CMAS.			X	
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação.						
Realizado. Sim (apreciação nos conselhos CMAS e CMI e publicação em diário oficial)						
Há necessidade de continuidade? Sim						
Justificativa: Aprimoramento do protocolo já pactuado e implementação de fluxo de atendimento ao idoso.						
PROTOCOLO DE PROTEÇÃO À PESSOA IDOSA EM SITUAÇÃO DE RISCO E VIOLÊNCIA- Acolhimento em instituição de Longa permanência para idosos. -Publicado em 20/12/2021(localizado em Diário Oficial, Ano – XI, Edição nº 2706, pag. 34 á 45)						
4 -META: Atendimento interdisciplinar à mulher vítima de violência						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
7	PSE	Busca ativa para atendimentos individuais e com possibilidade de grupo;			X	
8		Articulação em rede de proteção à mulher (políticas sociais e órgãos de segurança		X		

		pública).				
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						
Há necessidade de continuidade? SIM						
Justificativa: Aumento de atendimentos de mulheres vítima de violência						
5 -META: Ampliação e fortalecimento do grupo às famílias de pessoas idosas e com deficiência – REDESCOBRIR.						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
9	PSE	Busca ativa para atendimentos individuais e com possibilidade de grupo;	pois os membros do grupo redescobrir foram inseridos no Grupo Bem-me-quer, atendendo mulheres, famílias de pessoas idosas e com deficiência.		X	
10		Articulação em rede de proteção.		X		
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						
Realizado parcialmente pois os membros do grupo redescobrir foram inseridos no Grupo Bem-me-quer, atendendo mulheres, famílias de pessoas idosas e com deficiência.						
Há necessidade de continuidade						
6 -META: Oferta de cursos/ oficinas ao público usuário da PSE.						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

11	PSE	Articulação com a gestão para previsão de recursos financeiros;			X	
12		Articulação com entidades que ofertam cursos/oficinas ao público da assistência social.		X		

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

Há necessidade de continuidade? Sim

Justificativa: Pois há aumento crescente de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa, e necessidade de oferta de serviços qualificados para este público

7 META: Divulgar e incentivar os adolescentes atendidos pela PSE ao ingresso no Programa Jovem Aprendiz.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
13	PSE	Articulação com as entidades e empresas que ofertam o Serviço de Aprendizagem;			X	
14		Utilização das Mídias e redes sociais.		X		

OBS: Há necessidade de continuidade? SIM

Justificativa: Incentivar os adolescentes ao mundo do trabalho formal.

8 META: Realizar campanhas de prevenção à violência						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
15	PSE	Palestras educativas; Ações com divulgação em material gráfico, audiovisual e mídia;	Conforme a necessidade apresentada no ano.		X	
16		Articulação com a rede de proteção.		X		
OBS: Há necessidade de continuidade? SIM Justificativa Demanda eminente dos serviços e necessário planejamento estratégico de forma continuada visando todos os grupos estratégicos como Mulheres, Idosos, Crianças e Pessoas com Deficiência						
9 -META: Fortalecer e ampliar o Serviço de abordagem a pessoa em situação de Rua						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado	Não executado

					parcialmente	
17	PSE	Busca ativa.				X

OBS: e preciso implementar os serviços para que esse ponto seja executado conforme a necessidade, em alguma situação acredita-se que tanto a PSB quanto a PSE, realiza intervenções a este publico, no entanto, esporadicamente, nada que possa ser apresentado como executado. Conforme consta na Resolução nº17/2011.

10 Metas: Adequação física de acessibilidade, com melhoria hidráulica e elétrica do serviço de acolhimento institucional de criança e adolescente

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
18	PSE	Articulação com órgão gestor		X		
19		Garantir orçamento para execução.		X		

OBS: Ao que se refere a adequação do local e as 2 ações estratégicas descritas estas foram executadas. Podemos descrever que a Casa Lar, ao que se refere ao aspecto físico (localização, fachada e aspectos gerais da construção) esta em processo de tramitações, com a construção já finalizada, aguardo liberações necessárias de órgão competentes, isso agora em 2025, também será realizado o processo de mobília. O que precisará ser verificado com mais afinco se a estrutura em relação ao Recursos Humanos, estão em comum acordo com a Orientação Técnicas: Serviços de Acolhimento para crianças e Adolescentes, bem como a quantidade em relação ao publico atendido.

11 Metas: Estudo e implantação do Programa família acolhedora para idosos, crianças e adolescentes.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

20	PSE	Realizar análise de viabilidade de implantação; Visitas técnicas;	Esta sendo realizada pela comissão que foi implantada em 2025.		X	
21		Articulação com órgão gestor para reserva orçamentária.	Será avaliado e liberado pelo Executivo		X	

OBS.: no dia 28/01/2025. Por meio de Diário Oficial através do Decreto 4.997/2025 dispõe sobre a nomeação da comissão de implantação do serviço de acolhimento em família acolhedora no município de Matelândia-pr. Após a data já foi realizado inserção de membro dentre outros pontos necessários para esse contexto. Também realizado a primeira audiência pública para apresentação a população de Matelândia. Esse processo está passando também pelo Executivo e o Legislativo.

Conselho Tutelar

1 META: Capacitação continuada aos membros do Conselho Tutelar.						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
1	CT	Garantir previsão orçamentaria para ofertar conforme previsto em lei, capacitações continuadas aos conselheiros tutelares, através de cursos, palestras, entre outros.	Em relação a esse ponto, ocorreu esporadicamente, e há a necessidade de ser continua.		X	
OBS.: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						
3. META: Garantir previsão dos recursos necessários a construção/ampliação do espaço físico do Conselho Tutelar.						
Nº		Ações Estratégica		Resultado		

	Setor		JUSTIFICATIVA	Executado	Executado parcialmente	Não executado
2	CT	Articulação com o órgão gestor, a fim de garantir estrutura física adequada para os atendimentos do Conselho Tutelar.		X		

OBS.: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação
No entanto, e necessário que haja financiamento contínuo para a manutenção do prédio, quando necessário.

3 META: Instalação de internet com alta velocidade, compatível com a funcionalidade do Sistema de Informação para Infância e Adolescência – SIPIA.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
3		Articulação com órgão gestor a fim de garantir a execução do serviço.		X		

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação
No entanto e necessário que seja mantido para os próximos anos, com melhorias quando ocorrer.

Gestão do SUAS

1.META: Implantação de Vigilância Socioassistencial.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

1	Gestão	Garantir previsão orçamentária;		X		
2		Garantir espaço e estrutura física;		X		
3		Garantir equipe de referência conforme a NOB-RH/SUAS.	E necessário realizar um levantamento que dimensionaria a composição ideal da equipe para executar os serviços de Vigilância socioassistencial, hoje o município disponibiliza de um servidor técnico/a da área de Serviço Social de 20h. semanais.		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

A Vigilância Socioassistencial está prevista na estrutura administrativa, tendo espaço físico e um servidor de referência. E no dia 31/10/2024 através do diário oficial foi publicado o DECRETO Nº 4.900/2024 que Regulamenta o setor de Vigilância Socioassistencial no município de Matelândia e da outra providencias. Concomitantemente foi publicado a PORTARIA Nº 18.158/2024 designa servidora para responder pela divisão de vigilância socioassistencial.

2.META: Capacitação permanente dos profissionais e trabalhadores do SUAS.

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
4	Gestão	Ofertar capacitação permanente aos profissionais e trabalhadores do SUAS em encontros, palestras, seminários, cursos, entre outros.			X	

OBS.: E de suma importância realizar a elaboração do Plano de educação permanente para que este documento seja algo a ser seguido pela gestão, objetivando executar continuamente a meta em questão, com relação a esse documento já existe um documento elaborado, o que precisaria e dar seguimento conforme as necessidades apresentadas para o momento, realizar um estudo técnico com a finalidade de levantar a real demanda do município

No entanto, foi oferecido curso de capacitação esporadicamente, mais essa ação ela deve ser continua para todos os profissionais e trabalhadores do SUAS.

3.META: Ampliar equipes técnicas do SUAS na PSE média e alta complexidade; órgão gestor, PROFAM e CRAS.						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
5	Gestão	Garantir a ampliação do número de profissionais para compor equipes de referência conforme a NOB-RH/SUAS;			X	
6		Incluir o cargo de monitores sociais no concurso para o PROFAM.	Nesse processo, a nomenclatura foi Educador social que foram alocados no PROFAM e para o CRAS	X		
7		Realização de concurso público municipal.		X		
OBS: Ao que foi descrito no PMAS anteriormente, foi realizado o concurso, consequentemente estruturado o quadro profissional do processo de PSS para Servidor/ estatutário, com chamamento contínuo, vagas de Educadores Sociais para o Profam, Assistente Social, psicólogo dentre outros profissionais que ao longo do processo foi identificado ser necessário, como o chamamento de motoristas, cuidador social, auxiliar administrativo, serviços gerais para os equipamentos de referência do SUAS (CRAS(Profam); PSE- A/M Complexidade. O que na atualidade estamos com um ponto de referência a ser revisto e a carga horaria dos profissionais de nível técnico que são de 20 h semanais, esse e um ponto que pode dificultar as ações diretas de alguns serviços.						
4 META: Garantir orçamento para a construção do CREAS.						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado

8	Gestão	Articulação em busca de cofinanciamento estadual e federal.	E necessário realizar um Planejamento financeiro em relação a viabilização da implantação desse serviço ao que se refere ao cofinanciamento em todas as esferas, aí dar seguimento a articulação necessária. Identificar se o município disponibiliza de verba para iniciar o referido serviço, levando em consideração que o município tem na atualidade a PSE de media complexidade só seria necessário, fortalecer a equipe que já tem, agregando outros trabalhadores necessários, conforme a resolução nº 17, de 20 de junho de 2011. Disponibilizar, local adequado para o referido Serviço, e elaborar todos as etapas necessária para essa ação.			X
---	---------------	---	--	--	--	---

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

A muito que ser feito, quando se refere a essa meta. No entanto, são etapas necessárias.

5 META: Ofertar espaços físicos adequados e estruturados nos equipamentos do SUAS

Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
9	Gestão	Garantir previsão orçamentária.	Nessa situação aos espaços existentes, a Gestão está sempre tentando prever e garantir.		X	
10		Realizar diagnóstico sócio territorial para subsidiar o planejamento para implantação dos equipamentos nos territórios.	Esse foi realizado, no entanto, e necessário realizar alguns estudos e pesquisas em relação ao que se remete as metas.		X	

OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação

6 META: Estudo de viabilidade e implantação de sistema informatizado da rede SUAS.

Nº	Ações Estratégica	Resultado
----	-------------------	-----------

	Setor		JUSTIFICATIVA	Executado	Executado parcialmente	Não executado
11	Gestão	Garantir a previsão orçamentária.	O Sistema de informação foi instalado e está em uso, em processo de adaptação. No entanto, é necessário readequar o sistema para que seja possível realizar levantamentos quantitativos e qualitativos de atendimentos que são realizados pelas equipes técnicas. CRAS/PROFAN, PSE de alta e media complexidade e outras ações ligada ao órgão Gestor.		X	
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						

CONTROLE SOCIAL

1 META: Capacitação permanente dos Conselheiros Municipais de Assistência Social						
Nº	Setor	Ações Estratégica	JUSTIFICATIVA	Resultado		
				Executado	Executado parcialmente	Não executado
1		Garantir previsão orçamentária; Articulação com entidades que ofertem capacitações.	E necessário que essa meta seja uma ação estratégica continua, em prol daqueles que estão inseridos nesse processo.		X	
OBS: Manter os pontos descritos no próximo PMAS e buscar a implantação						

3 RECUSO FINANCEIRO – APRESENTAÇÃO DO QUE CONSTA NO PMAS 2022/2025

Aqui deixaremos em formato apresentado no PMAS 2022/2025 ao que se refere aos recursos financeiros, que foi utilizado para executar a política de Assistência Social presente no documento original do PMAS, e claro que essa base teve como referência os que havia sido discutido anteriormente e definido, a partir da Lei de Diretrizes Orçamentarias – LDO, Lei Orçamentaria Anual – LOA na época da elaboração do plano. Assim, podemos entender que a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação – SMDSH, nesse período desenvolveu as ações em relação ao descrito no plano com recursos próprios e recursos provenientes de cofinanciamento federal e estadual.

Diante desse cenário; a projeção dos recursos próprios, federais e estaduais contínuos estará sendo demonstrado na tabela abaixo, e essa está descrita no plano.

RECURSOS PRÓPRIOS				
Serviços	2022	2023	2024	2025
Gabinete da secretaria	R\$141.427,96	R\$151.469,35	R\$162.223,67	R\$173.741,55
Departamento de assistência social	R\$1.277.654,56	R\$1.368.368,02	R\$1.465.522,15	R\$1.569.574,23
Habitação – Ações de habitação urbana	R\$61.000,00	R\$65.331,00	R\$69.969,50	R\$74.937,34
PSE – Média Complexidade	R\$24.403,50	R\$26.136,16	R\$27.991,82	R\$29.979,23
PSE – Alta Complexidade	R\$262.796,64	R\$281.455,19	R\$301.438,50	R\$322.840,65
PSE – Ações dos serviços de acolhimento do idoso	R\$110.000,00	R\$117.810,00	R\$126.174,52	R\$135.132,91
PSB – Ações da PSB	R\$502.351,09	R\$538.018,02	R\$576.217,29	R\$617.128,72
PSB – Ações do IGD	R\$89.464,86	R\$95.464,86	R\$102.242,86	R\$109.502,10

PSB – Ações do fundo de assistência a criança e ao adolescente	R\$272.332,59	R\$291.668,20	R\$312.376,65	R\$334.555,39
PSB – Ações do SUAS	R\$26.439,16	R\$28.439,16	R\$30.458,34	R\$32.620,88
PSB – Serviços assistenciais	R\$482.465,67	R\$520.458,47	R\$557.415,67	R\$596.997,29
Ações do CMAS	R\$15.268,69	R\$16.352,76	R\$17.513,80	R\$18.757,27
Ações do CMDCA	R\$6.225,37	R\$6.667,36	R\$7.140,74	R\$7.647,73
Conselho Tutelar	R\$346.385,93	R\$370.979,33	R\$397.318,86	R\$425.528,51

RECURSOS FEDERAIS				
	2022	2023	2024	2025
Proteção Social Básica	R\$229.576,47	R\$245.876,40	R\$263.333,62	R\$282.030,31
PSB – Ações do IGD	R\$38.927,44	R\$41.691,29	R\$44.651,37	R\$47.821,62
PSB – Ações do SUAS	R\$22.615,35	R\$24.615,35	R\$26.363,04	R\$28.234,81
PSE – Média complexidade	R\$16.100,17	R\$17.243,29	R\$18.467,56	R\$19.778,75
PSE – Alta complexidade	R\$74.537,81	R\$79.829,99	R\$85.497,92	R\$91.568,28

RECURSOS ESTADUAIS				
	2022	2023	2024	2025
Proteção Social Básica	-	-	-	-
PSE – Alta complexidade	R\$37.268,91	R\$39.915,00	R\$42.748,96	R\$45.784,14

FONTE: Relatórios PPA Elotech – Exercício 2022 – 2025.

4. RECURSO HUMANOS DE SMDSH

Aqui será realizado um demonstrativo na época da construção do plano e a atual conjuntura do Recurso humanos da Secretariado de Desenvolvimento Social e Habitação com base no apresentado no Diagnostico socioterritorial da Vigilância Socioassistencial.

Órgão Gestor – Anteriormente

Categoria profissional	Efetivos	Número de profissionais conforme forma de contratação	
		Contrato/ PSS	Comissionados
Secretária municipal	1		
Chefe de divisão de apoio administrativo	1		
Chefe da seção de atividades sociais	1		
Assistente administrativo	1		
Serviços gerais	1		
Jovem aprendiz		1	

Órgão Gestão – Atual - estes cadastrados no CADSUAS- GESTÃO - 2025

Cargo E /ou Divisão	Escolaridade	Profissão/ Formação	Funções	Carga H/S	Quant.	Vínculo
Secretaria(o) de assistência social	Não exigido	Administração Pública	gestão de uma institucionalidade responsável, por ações diretas e indiretas no processo operacional, ao que se referee aos instrumentos legais conforme preconize o SUAS. A função da Secretaria MDSH e variada, mais todas são de suma importância para a política de assistência social, pois reflete diretamente nos serviços, programas e benefícios socioasstencial ela e executora direta dos fundos ligados aso	40h	1	Estatutária

			conselhos de direitos.			
Departamento de assistência social, da mulher, igualdade racial, pessoa idosa e pessoa com deficiência						
Departamento de assistência social, da mulher, igualdade racial, pessoa idosa e pessoa com deficiência	Não aplica		Esta descrito em legislações municipais, e será pontuado as atribuições no documento abaixo. Decreto nº 5.334-2025	40h	1	Comissionada
Divisão de Gerenciamento e Apoio Logístico	não aplicável	Outro profissional d nível superior	Esta descrito em legislações municipais, e será pontuado as atribuições no processo descritivo deste documento. Chefe da divisão de gerenciamento e apoio logístico	40h	1	Estatutário
Divisão Habitacional, Assistencial e Previdenciário	não aplicável	Outro profissional d nível superior	Esta descrito em legislações municipais, e será pontuado as atribuições no processo descritivo deste documento. Chefe da divisão habitacional, assistencial e previdenciária	40h	1	Comissionada
Divisão de Desenvolvimento de Ações comunitárias	não aplicável	Outro profissional d nível superior	Esta descrito em legislações municipais, e será pontuado as atribuições no processo descritivo deste documento. Chefe da divisão de desenvolvimento de ações comunitárias	40h	1	Estatutaria

divisão de fortalecimento de grupos de convivência e relações com a comunidade	não aplicável	-	Esta descrito em legislações municipais, e será pontuado as atribuições no processo descritivo deste documento. Chefe da divisão de fortalecimento de grupos de convivência e relações com a comunidade Está reponde pelo departamento de assistência social, da mulher, igualdade racial, pessoa idosa e pessoa com deficiência de acordo com o decreto nº 5.334-2025.	-	-	-
Secretaria Executiva	não aplicável	Assistente administrativo	Esta descrito em legislações municipais, e será pontuado as atribuições no processo descritivo deste documento.	40h	1	Estatutário
Divisão de Vigilância Socioassistencial	Superior	Serviço Social e/ou assistente social	de acordo com o decreto nº 4.900/2025 (31/10/2024)	20h	1	Estatutário
Motorista	não aplicável	Motorista		40h	1	Estatutário
Auxiliar de Serviços Gerais	Fundamental e/ou medico	Variados	Preparo dos lanches, organização e limpeza dos espaços este está na sede do Conselho tutelar	40h	1	Estatutário

Fonte: Vigilância Socioassistencial *apud* GESTÃO DA SMDSH/ 2025

Proteção Social Básica – CRAS – Anteriormente

Categoria profissional	Efetivos	Número de profissionais conforme forma de contratação	
		Contrato/PSS	Comissionados
Assistente social	1		
Psicóloga	1		
Assistente administrativo	2		
Motorista	1		
Serviços gerais	1		
Estagiário		1	
Jovem aprendiz		1	

EQUIPE DO CRAS – Atual.

Cargo	Escolaridade	Profissão/ Formação	Funções	Carga H/S	Quant.	Vínculo
Coordenadora	Superior	Serviço Social Pós-graduada	Gestão e operacionalização das políticas públicas, gerenciar e/ou organizar a proteção social básica local, definir metodologia de trabalho, organizar a e/ou gerência o espaço, proporcionar e estimular a qualificação e a formação continuada, entre outras atribuições elencadas no cargo	40h	1	Estatutária
Assistente Social	Superior	Serviço Social	Executar ações de acolhida, entrevistas, orientações, encaminhamento e contra encaminhamento, visitas e entrevistas domiciliares e atividades conjuntas com psicólogo, , entre outras atribuições elencadas no cargo	20 h	2	Estatutária
Psicólogo(a)	Superior	Psicóloga	Executar ações de acolhida, entrevistas, orientações, encaminhamento e contra encaminhamento, visitas e entrevistas domiciliares e atividades conjuntas com psicólogo, entre outras atribuições elencadas no cargo	20h	2	Estatutário
Gestora do Cad. Único e PBF	Medio	Assistente Administrativo	Realizar o cadastramento e a atualização cadastral das famílias, a manutenção do benefício, o acompanhamento de condicionalidades, busca ativa, processos de averiguação e de revisão cadastral, entre outras atribuições elencadas no	40h	1	Estatutário

			cargo.			
Assistente Administrativo	Medio	Assistente Administrativo	desempenha funções essenciais para a operação eficiente do serviço, executando atribuições elencadas pela coordenação do CRAS	40h	1	Estatutário.
Auxiliar de Serviços Gerais	Fundamental	Outros	Preparo dos lanches, organização e limpeza dos espaços do CRAS, entre outras atribuições elencadas no cargo.	40h	1	Estatutário
Educador Social	Superior	Educador Social	Organizar, preparar e conduzir as atividades referentes do SCFV, apoiar e acompanhar as atividades dos Oficineiros, trabalhar em parceria com a Equipe Técnica do CRAS tendo em vista as vulnerabilidades encontradas nos usuários, entre outras atribuições descritas na resolução nº 9/2014.	40h	1	Estatutário
Motorista	Medio	Motorista	Responsável pelo transporte dos usuários dos serviços da política de assistência social e dos profissionais inseridos que necessitem do suporte deste profissional, entre outras atribuições pertinentes a suas funções.	40h	2	Estatutário
Recepcionista/o	Medio	Recepcionista	Responsável pelo primeiro acolhimento, regista as informações e agendamentos necessários para a situação, entre outras atribuições pertinentes ao seu cargo	40h	1	Terceirizada

Fonte: Vigilância Socioassistencial *apud* CRAS / 2025

Programa de Proteção e Promoção à Família – SCFV – PROFAM – Anteriormente

Categoria profissional	Efetivos	Número de profissionais conforme forma de contratação	
		Contrato/PSS	Comissionados
Chefe de divisão de programas sociais e cadastro			1
Monitor social		8	
Cozinheira	5		
Serviços gerais	4		
Estagiário		1	

Equipe de referência – SCFV- PROFAM – atual

Nesse contexto e necessário um profissional da área da psicologia que até dia atrás estava na planilha abaixo, até ter solicitado exoneração de seu cargo, isso em 2025.

Cargo	Escolaridade	Profissão e/ou Formação	Funções	Carga H/S	Quant.	Vínculo
Diretora	Superior	Superior	Gerenciar o trabalho de SCFV no PROFAM entre outras atribuições necessárias para a boa execução dos serviços prestados para a criança e adolescentes.	40h	1	Estatutária
Assistente Social	Superior	Serviço Social	Executar ações de acolhida, entrevistas, orientações, encaminhamento e contra encaminhamento, visitas e entrevistas domiciliares e atividades conjuntas com psicólogo, entre outras atribuições elencadas no cargo.	20 h	1	Estatutária

Auxiliar de Serviços Gerais	Fundamental e/ou medico	Variados	Preparo dos lanches, organização e limpeza dos espaços SCFV - PROFAM, entre outras atribuições elencadas no cargo.	40h	5	Estatutário
Educador Social/	Superior	Variados	Organizar, preparar e conduzir as atividades referentes do SCFV, apoiar e acompanhar as atividades dos Oficineiros, trabalhar em parceria com a Equipe Técnica do CRAS tendo em vista as vulnerabilidades encontradas nos usuários, entre outras atribuições descritas na resolução nº 9/2014.	40 h	09	Estatutário
Educador Social/	Superior e/ou medio	Varia a profissão	Organizar, preparar e conduzir as atividades referentes do SCFV, apoiar e acompanhar as atividades dos Oficineiros, trabalhar em parceria com a Equipe Técnica do CRAS tendo em vista as vulnerabilidades encontradas nos usuários, entre outras atribuições descritas na resolução nº 9/2014.	+ou- 20h	2	Credenciados e/ou terceirizado
Motorista	Medio	Motorista	Responsável pelo transporte dos usuários dos serviços da política de assistência social e dos profissionais inseridos que necessitem do suporte deste profissional, entre outras atribuições pertinentes a suas funções.	40h	1	Estatutário
Merendeira	Medico	Cozinheira	Desempenha atividades de organização e supervisão dos serviços de cozinha em locais de refeições, apoiar no planejamento de cardápios e elaboração do pré-preparo, o preparo e a finalização e na triagem de validação e armazenamento de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos, considerando os usuários e suas necessidades; trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e	40h	3	Estatutária

			proteção ao meio ambiente e às pessoas e, no desempenho das atividades, utilizar-se de capacidades comunicativas entre outras atribuições.			
Merendeira	Medico	Cozinheira	Desempenha atividades de organização e supervisão dos serviços de cozinha em locais de refeições, apoiar no planejamento de cardápios e elaboração do pré-preparo, o preparo e a finalização e na triagem de validação e armazenamento de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos, considerando os usuários e suas necessidades; trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente e às pessoas e, no desempenho das atividades, utilizar-se de capacidades comunicativas entre outras atribuições.		1	Terceirizada

Fonte: Vigilância Socioassistencial *apud* PROFAM/ 2025

EQUIPE TÉCNICA CADSUAS da PSB. (CRAS e SCFV- PROFAM)

Profissão	Função	Carga H/	Quant.	Vínculo
Assistente Social	Coordenadora(o)	40h	1 CRAS	Estatutário
Assistente Social	Assistente Social	20 h	3 Sendo 2 no CRAS- e 1 no SCFV-Profam	Estatutário
Psicóloga(o)	Psicólogo(a)	20h	2 Sendo 2 no CRAS SCFV- Profam- sem.	Estatutário
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo	40h	1 CRAS	Estatutário
Auxiliar de Serviços Gerais	Auxiliar de Serviços Gerais	40h	6 Sendo 5 no SCFV- Profam e 1 no CRAS	Estatutário
Educador(a)/Orientado (a) Social	Educador/Orientador Social	40h	10 Sendo 9 no SCFV- Profam e 1 no CRAS	Estatutário
Educador(a)/Orientado (a) Social	Educador/Orientador Social Esses prestam oficinas de artes.	+ou- 20h	2 Executa os Serviços no Profam	Credenciados e/ou terceirizado
Motorista	Motorista	40h	3 Sendo 1 no SCFV- Profam e 2 no CRAS	Estatutário

Recepção	Recepção	40h	1 CRAS	Terceirizado
Diretora	Diretora Profam	40h	1 SCFV-Profam	Comissionado
Merendeira	Merendeira	40h	3 SCFV-Profam	Estatutário
Merendeira	Merendeira	40h	1 SCFV-Profam	Terceirizada

FONTE: Vigilância Socioassistencial *apud* CadSUAS 2025

EQUIPE TÉCNICA de Proteção Social Especial de Media Complexidade, na atual conjuntura, cadastrada no sistema da Gestão no CADSUAS, mais executa serviços diferenciados da gestão.

Formação	Função	Carga H/	Quant.	Vínculo
Assistente Social	Coordenadora(o)	40h	1 Chefe da Divisão de Proteção Especial	Comissionado
Assistente Social	Assistente Social	40 h	1	Estatutário
Psicóloga(o)	Psicólogo(a)	20h	1	Estatutário
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo	40h	1	Estatutário

EQUIPE TÉCNICA de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, na atual conjuntura. Equipe Técnica da Unidade de Acolhimento - Casa Lar, conforme cadastrados no sistema do CADSUAS.

E necessário pontuar que a Divisão de Proteção Especial de (Média e Alta Complexidade) do SUAS Chefe da Divisão de Proteção Especial, essa executa a coordenação dos dois serviços, por esse motivo, esta descrito, duplicadamente.

Profissão	Função	Carga H/	Quant.	Vínculo
Assistente Social	Coordenadora(o)	40h	1 Chefe da Divisão de Proteção Especial	Comissionado
Assistente Social	Assistente Social	20 h	1	Estatutário
Psicóloga(o)	Psicólogo(a)	20h	1	Estatutário
Auxiliar de Serviços Gerais	Auxiliar de Serviços Gerais	40h	1	Estatutário
Cuidador(a)	Cuidador(a)	40h	4	Estatutário

5- CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Ano de 2025 foi um ano atípico para a Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação do município de Matelândia, ocasionando na entrada da nova gestão, esta precisou se apropriar de todas as responsabilidades atribuídas ao Departamento do Gabinete da Secretária; ano de conferências (da assistência social, da pessoa idosa e da mulher) e outras conferências as quais a SMDSH, precisou auxiliar em parcerias com outros órgãos da prefeitura, eventos (ligados ao combate ao abuso e á exploração sexual de crianças e adolescentes; palestra em Shou para a mulher; conferências estadual; fóruns, ações em parcerias com outros secretarias com trabalhos ligados a violência contra a mulher, os 21 dias de ativismo em parceria com outras secretarias entre outros, esses foram de suma importância e necessitou do envolvimento e a participação direta dos funcionários alocados na SMDSH. tivemos a entrada e saída de profissionais, impactando no desenvolvimento contínuo dos serviços, programas entre outros.

Todos nós somos responsáveis pelo bom funcionamento e andamento das atividades propostas e, é de suma importância que todos os agentes envolvidos nesse processo compreendam o trabalho em conjunto. Não podemos deixar de descrever que os dados apresentados demonstram que houve avanços significativos na estrutura do SUAS, claro que não é o ideal, mas a real frente as mudanças que se apresenta diariamente.

Nesse importante processo, identificou algumas lacunas ao que diz respeito as metas e as ações estratégicas, assim, e valido ressaltar que precisam ser mais bem elaboradas e reajustadas, aproximando cada vez mais da realidade do município e as demandas apresentadas pelos territórios, com mais clareza, condizendo com as ações elencadas. Convém enaltecer, que os profissionais da SMDSH, não mediou esforços, na execução dos trabalhos mesmo com todas as dificuldades apresentadas no cotidiano de trabalho

Aqui podemos destacar que o município de Matelândia tem por desafio atualizar as leis pertinentes a política, elaborar fluxos e protocolos, realizar levantamento territorializados, reavaliar e readequar a carga horária dos profissionais técnicos pois esses precisam dar continuidade nos trabalhos em prol a públicos/usuários atendidos pela política de assistência social. A necessidade de que ocorra um trabalho contínuo, bem como a execução de serviços que foram descritos nesse documento como metas e não foram alcançadas, e precisará de espaços físicos contribuindo para a otimização dos serviços que são e serão prestados pela Proteção social especial (alta e média complexidade), objetivando sempre a ampliação dos serviços necessários para o município atrelados a SMDSH, reestrutura o quadro de funcionários de serviços que serão implantado conforme a Nob/Rh SUAS.

Levando sempre em consideração que esse processo de efetivação e implementação do SUAS consiste num processo contínuo e sistemático, que requer muito planejamento, execução,

avaliações pertinentes e necessárias concomitantemente com o processo de monitoramento, sendo garantido com o esforço dos profissionais, gestores, gestão, controle social, usuários da Assistência Social e não podemos esquecer o legislativo e o executivo que agregam os trabalhos.

O referido relatório deverá passar pelo crivo do CMAS de Matelândia para que fiquem ciente desse processo e que possa manifestar apreço.